

**Извјештај о екстерној евалуацији за:**

**Високу школу Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука**

**НЕААRS број:** 100-7/13

**Датуми посјете:** 24.10-25.10.2013. године

**Локација:** Бања Лука

**Комисија за екстерну евалуацију:** Проф. др Лазо Рољић, председник, Проф. др Милица Костић Станковић, мр Сања Хајдуков, Гордана Вишекруна и Душка Радмановић, секретар.

**Критеријуми евалуације:** Стандарди и смјернице за осигурање квалитета у европском простору високог образовања – ESG (Standards and Guidelines for Quality Assurance in European Higher Education Area - European Association for Quality Assurance in Higher Education, 2009, Helsinki, 3<sup>rd</sup> edition) и Критеријуми за акредитацију високошколских установа у Босни и Херцеговини (Службени гласник БиХ број: 75/10).

## Садржај

<b>1.0 Апликација</b> .....	<b>2</b>
1.1 <a href="#">Информација о процесу акредитације</a> .....	2
1.2 <a href="#">Подаци о високошколској установи</a> .....	4
1.3 <a href="#">Подаци о захтјеву</a> .....	5
<b>2.0 Екстерна евалуација</b> .....	<b>6</b>
2.1 <a href="#">Претходне активности</a> .....	6
2.2 <a href="#">Посјета високошколској установи</a> .....	6
<b>3.0 Мишљење о исходу екстерне евалуације</b> .....	<b>8</b>
3.1 <a href="#">Оцјена квалитета по појединачним критеријумима</a> .....	9
3.2 <a href="#">Препорука за акредитацију</a> .....	19
ПРИЛОЗИ.....	20
Прилог 1. Попис докумената као прилога пријави.....	20
Прилог 2. План и програм посјете Комисије.....	23
Прилог 3. Организација рада Комуниколошког колеџа „Капа Фи“ Бања Лука.....	27

## 1.0 Апликација

### 1.1 Информација о процесу акредитације

Прије приступања процесу акредитације, Висока школа Комуниколошки колеџ "Капа Фи" је увидом у Упутство за приступ акредитацији провјерила испуњеност предуслова за припрему апликације за акредитацију. Апликација је предата 18. 04. 2013. године, а Комисија за оцјењивање и ревизију квалитета и давање препорука о акредитацији високошколских установа (у даљњем тексту Комисија) је именована Рјешењем Агенције за развој високог образовања и осигурање квалитета број: М-М 05-33-1-293-01/13 од 10.05.2013. године.

Комисија је именована у сљедећем саставу:

- Проф. др Лазо Рољић, представник академске заједнице у БиХ, предсједник
  - Проф. др Милица Костић Станковић, међународни стручњак, члан
  - мр Сања Хајдуков, представник привреде и праксе, члан
  - Гордана Вишекруна, студент, члан
- Испред Агенције за акредитацију високошколских установа Републике Српске за секретара комисије именована је Душка Радмановић.

Уговор за услуге акредитације високошколских установа између Агенције за акредитацију високошколских установа Републике Српске и Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи" потписан је 28.05.2013. године.

На основу уговора између Јавне установе Агенција за акредитације ВШУ РС и Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука, проведена је независна екстерна евалуација система осигурања квалитета. Комисија за екстерну евалуацију, коју је формирала Агенција за акредитацију ВШУ РС, посјетила је Комуниколошки колеџ „Капа Фи“ у периоду од 24.10. до 25.10. 2013. године.

## 1.2 Подаци о високошколској установи

<b>Назив, адреса и e-mail адреса институције</b>	Висока школа Комуниколошки колеџ "Капа Фи" Војвођанска 2, 78 000 Бања Лука <a href="mailto:informacije@kfbl.edu.ba">informacije@kfbl.edu.ba</a>
<b>Интернет адреса</b>	<a href="http://www.kfbl.edu.ba/">http://www.kfbl.edu.ba/</a>
<b>Назив, број и датум акта о оснивању</b>	Одлука о оснивању Комуниколошког факултета у Бањалуци, број: 1/2000, датум: 12. август 2000. године
<b>Пореско-идентификациони број (ПИБ)</b>	4400933460005
<b>Матични број додијељен од Републичког завода за статистику</b>	1936930
<b>Име, презиме и адреса (назив и сједиште) оснивача</b>	Проф. др Александар Богданић Војвођанска 2, 78000 Бања Лука
<b>Број и датум одлуке о именовању лица овлашћеног за заступање</b>	КО-39/2011 29. децембар 2011. године
<b>Број и датум дозволе за рад високошколске установе</b>	07.023/602-6570-3/09 10. март 2009. године
<b>Број и датум дозволе за рад ван сједишта</b>	-
<b>Контакт особа (за посјету)</b>	Јелена Ђургуз, водитељка службе заједничких послова/замјеница директора
<b>Број телефона</b>	+387 51 321 200

Висока школа Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука основана је 2000. године и најстарија је приватна високошколска установа у Републици Српској. "Капа Фи" изводи три студијска програма првог циклуса: Комуникологија, Енглески језик и Дизајн, на којима студира 130 студената. Установа има 14 запослених међу академским особљем и 6 међу ненаставним особљем. Прва генерација студената дипломирала је 2004. године. Студиј на Високој школи Комуниколошки колеџ "Капа Фи" до сада је завршило десет генерација студената првог циклуса и једна генерација студената другог циклуса. До данас је дипломирало 235 студента.

У Прилогу 3 овог извјештаја графички је приказана организација рада Комуниколошког колеџа „Капа Фи“ Бања Лука.

### 1.3 Подаци о захтјеву

У тренутку предаје апликације, високошколска установа је предочила документацију у штампаном и електронском облику. Саставни дио овог извјештаја чини Документациона основа за оцјењивање, чији попис је дат у Прилогу 1 овог извјештаја.

Студијски програм који је високошколска установа пријавила у сврху прегледа испуњености критеријума за институционалну акредитацију:

Назив студијског програма:	Ниво студија	Назив(и) излазних квалификација
Комуникологија	I циклус	<ul style="list-style-type: none"><li>• Дипломирани комуниколог – 240 ECTS</li><li>• Дипломирани комуниколог за односе с јавношћу/новинарство/рекламу – 180 ECTS</li></ul>

## 2.0 Екстерна евалуација

Систем управљања квалитетом успоставља се с циљем осигурања захтијеваног нивоа квалитета високог образовања, научно-истраживачког и стручног рада, издавачке дјелатности, административног вођења високошколске установе, те системског документовања важних елемената дефинисаних процеса. Екстерна евалуација је процес системске и критичке анализе који води ка независним и непристрасним оцјенама о систему квалитету високообразовних институција и/или њихових програма. Вредновање високошколских институција је поступак којим се утврђује квалитет и сврсисходност студијских програма те утврђује њихова примјереност с циљем побољшања квалитета стицања знања студената. У првој фази поступка екстерног вредновања високошколске институције анализира се документ Самоевалуација – у којем се налазе потребни подаци и информације о раду високошколске институције, подаци из Пријаве за акредитацију и приложене документације високошколске институције. Након обиласка високошколске институције подноси се извјештај о обављеним поступцима вредновања високошколске институције.

### 2.1 Претходне активности

Агенција за акредитацију високошколских установа свим члановима Комисије доставила је у електронском облику материјал на којем су документи који дефинишу процес акредитације, односно законски прописи, Процедура за акредитацију и Упутство за спровођење екстерне евалуације, стандарди и критеријуми, те Апликација високошколске установе са пратећим документима, као и обрасци неопходни за рад Комисије. Сваки члан Комисије имао је обавезу да на основу анализираних документација високошколске установе попуни образац индивидуалне контролне листе која служи као подсјетник члану Комисије са питањима, запажањима и захтјевима за додатне документе за посјету установи. Комисија је усагласила План и програм посјете високошколској установи који је Прилог 2 овог извјештаја, а предвиђа посјету у трајању од два радна дана у складу са Упутством о спровођењу екстерне евалуације. План и програм посјете је прилагођен специфичностима "Капа Фи" колеџа имајући у виду да је установа пријавила један студијски програм као узорак за институционалну акредитацију.

Прије посјете Комисије за екстерну евалуацију, руководство и представници служби Колеџа „Капа Фи“ су упознати са детаљима и током предстојеће посјете, те им је благовремено достављен План и програм посјете који је усаглашен са представницима високошколске установе и договорен начин приступа и рада Комисије. Предмет екстерне евалуације је високошколска установа на бази узорка пријављеног студијског програма као што је наведено у Апликацији за акредитацију Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи".

### 2.2 Посјета високошколској установи

Комисија је у складу са Упутством за спровођење екстерне евалуације разговарала са сљедећим тимовима: руководством, тимом за осигурање квалитета, представницима студентске службе, правне службе, рачуноводства и библиотеке, одсјеком за међународну сарадњу, представницима организације свршених студената, представницима привреде и тржишта рада, представницима академског особља студијског програма који је био прегледан током акредитације и представницима студената свих година наведеног студијског програма. Списак свих наведених учесника је доступан у архиви Агенције.

Током дводневне посјете вођен је записник који је такође доступан на увид у архиви Агенције. Током првог дана посјете, 24.10.2013. године, одржан је уводни састанак са представницима установе на којем су се представили чланови комисије, а затим су услиједили састанци са руководством на челу са предсједником Управног одбора установе проф. др Александром Богданићем, тимом за осигурање квалитета, представницима студентске службе, рачуноводства и библиотеке и запосленима у одсјеку за међународну сарадњу. Комисија је затим приступила провјери студијског програма Комуникологија у оквиру чега је

обавила разговор са предавачима и сарадницима ангажованим на овом студијском програму, а затим разговарала и са представницима студената са свих година студија овог студијског програма. Након тога је услиједио састанак са представницима организације свршених студената и представницима привреде и тржишта рада и обилазак ресурса којима установа располаже. Комисија је на крају дана одржала интерни састанак о запажањима и току рада.

Други дан посјете 25.10.2013. године Комисија је одржала састанак са руководством установе и тимом за квалитет на којем је разговарано о темама отвореним током првог дана посјете. Комисија је затим одржала двоипочасовни интерни састанак на којем је попунила образац Оцјена стања и препоруке за унапређење који предвиђа дефинисање добрих и лоших страна, те препорука за унапређење по сваком критеријуму понаособ, а исти је затим усмено презентован представницима установе. Презентацији су присуствовали предсједник УО установе проф. др Александар Богданић, те други представници менаџмента, административног особља и тима за квалитет. Оцјену стања и препоруке за унапређење представила је члан Комисије проф. др Милица Костић - Станковић.

Приликом посјете Комисији је обезбијеђен разговор са свим циљним групама релевантним за процес екстерне евалуације. Општа констатација чланова Комисије је да менаџмент Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука заслужује све похвале, како за педантно припремљени материјал, тако и за успјешно организоване планиране састанке.

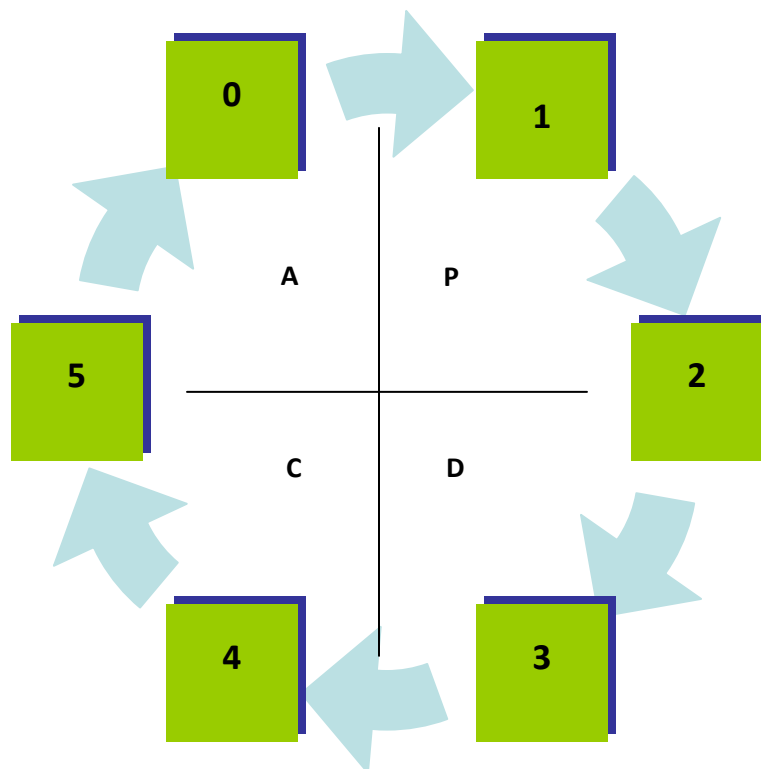
На основу свих спроведених активности констатујемо да је исход овог процеса приједлог позитивне одлуке о акредитацији предметне установе. У овом извјештају утврђене су и одговарајуће препоруке које би требале бити подлога за дефинисање планова даљњег развоја Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука.

Комисија још једном изражава своју захвалност и признање менаџменту Високе школе Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука на одлично припремљеној документацији, отворености, непосредности и објективности свих учесника састанака током посјете.

### 3.0 Мишљење о исходу екстерне евалуације

Екстерна евалуација урађена је провјером нивоа испуњености захтјева ЕСГ стандарда и Критеријума за акредитацију ВШУ у извођењу студијског програма Комуникологија на Високој школи Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука.

Скала за оцјењивање се заснива на PDCA кругу и EFQM моделу и представљена је на следећи начин:



Критеријуми за оцјену:

- 0 – нема доказа или постоје дјелимични, непоуздани докази испуњења захтјева (потпуно ново или страна у организацији),
- 1 – захтјев је планиран – постоји само на папиру – P (план),
- 2 – захтјев је планиран и дјелимично спроведен – и на папиру и примијењен – D (дјело),
- 3 – захтјев је планиран, спроведен и прате се ефекти – C (провјера),
- 4 – захтјев је планиран, спроведен, прате се ефекти и пореде с другима – A (поређење) и
- 5 – захтјев је планиран, спроведен, прате се ефекти и уводе стална прилагођавања и побољшања на основу поређења са најбољима.

I	ВШУ не испуњава захтјев	0
II	ВШУ дјелимично испуњава захтјев	1
III	ВШУ претежно испуњава захтјев	2 и 3
IV	ВШУ у потпуности испуњава захтјев	4 и 5



### 3.1 Оцјена квалитета по појединачним критеријумима

А.1 Развој и стратегија високошколске установе						
Захтјеви ЕСГ стандарда 1.1) и БиХ критерија а1), а2) и а3)						
<b>Добре стране:</b>						
<p>Установа има усвојену Стратегију, која је донесена 2010. године, као и Стратешке планове за период 2011-2016. година који су донесени 2010. године.</p> <p>Визија и мисија установе је одлично дефинисана.</p>						
<b>Лоше стране:</b>						
<p>Нема довољно повезаности између индикатора који се прате и Стратегије развоја. Недостаје стратегија међународне сарадње и научно-истраживачког рада.</p> <p>Не постоји Акциони план Стратегије који предвиђа конкретне активности са роковима, надлежностима, средствима за верификацију и потребним ресурсима.</p> <p>Стратегија није континуирано јавно доступна (интернет страница).</p>						
<b>Препоруке за унапређење:</b>						
<p>Стратешке циљеве потребно је конкретније дефинисати.</p> <p>Потребно је дефинисати за сваки стратешки циљ индикаторе који се прате и предвидјети периодичну евалуацију достигнутог нивоа остварења. Потребно је израдити стратегије међународне сарадње и научно-истраживачког рада.</p>						
<b>Оцјена критерија:</b>	0	1	2	3	4	5
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	I	II	III		IV	

**A.2 Управљање, унутрашње обезбеђење квалитета и култура квалитета**

Захтјеви ЕСГ стандарда 1.1) и БиХ критерија б1), б2), б3), б4) и б5)

**Добре стране:**

Установа има уведен интерни систем осигурања квалитета са свим процедурама. Примјетна је изразита посвећеност и оданост институцији од стране менаџмента, запослених, студената и свршених студената, као и повјерење тржишта рада што представља потенцијал за развој квалитета. Установа је посвећена студентима и има добру сарадњу са свим заинтересованим странама. Установа показује велику флексибилност и оријентисана је на брзо рјешавање проблема. Студенти су активно укључени у развој система квалитета.

Политика квалитета регулисана формалним правилником о начину осигурања квалитета кроз посебно поглавље осигурање квалитета и интегритета академског рада и у Статуту установе. Успостављено је формално тијело за осигурање квалитета.

**Лоше стране:**

Недовољан број индикатора који се прате; недостају индикатори за: квалитет мобилности студената, мобилности наставног и ненаставног особља, истраживања, међународну сарадњу, референце професора (посебно у интернационалним часописима са утицајним фактором) итд...

**Препоруке за унапређење:**

У оквиру система квалитета потребно је развити већи број индикатора на основу којих би се могла пратити реализација стратегије развоја наставних планова и програма, стратегија научно-истраживачког рада и стратегија мобилности студената, наставног и ненаставног особља.

Написати и усвојити стратегију унапређења квалитета.

Процедуре осигурања квалитета учинити јавно доступним.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**А.3 Процедуре и обезбеђење квалитета студијских програма**

Захтјеви ЕСГ стандарда 1.2) и БиХ критерија б1), б2) и б3)

**Добре стране:**

Успостављена је процедура за пројектовање, развој, праћење, измјену и укидање студијских програма. Установа води рачуна о заинтересованим странама у креирању студијских програма, а посебно истичемо улогу студената у креирању студијских програма.

**Лоше стране:**

Није успостављена довољна формална и сврсисходна сарадња са тржиштем рада и свршеним студентима како би се њихове информације и препоруке укључиле у израду студијских програма.

**Препоруке за унапређење:**

Периодично вршити праћење и ревизију студијских програма, излазних профила и степена који се додјељују. Успоставити формалну и сврсисходну сарадњу са заинтересованим странама.

Укључити већи број стручњака из праксе у наставни процес.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**A.4 Оцјењивање студената**

Захтјеви ЕСГ стандарда 1.3) и БиХ критерија г1) и г2)

**Добре стране:**

Успостављена је процедура за оцјењивање студената. Кроз система квалитета периодично се прати, анализира и дају приједлози за побољшање оцјењивања студената. Посебно значајна је специфичност анонимног оцјењивања студената што доприноси објективности. Студенти су задовољни методама оцјењивања.

**Лоше стране:**

Нису у довољној мјери наведене активности које се предузимају с циљем унапређења пролазности.

**Препоруке за унапређење:**

Увести детаљну евиденцију о пролазности по годинама и предметима.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**A.5 Људски ресурси**

Захтјеви БиХ критерија д2), д3) и д4)

**Добре стране:**

Запослени су задовољни, мотивисани и посвећени. Часопис и билтен Колеџа се публикују у електронској и штампаној верзији. Непосредан однос са студентима и доступност запослених на високом нивоу. Развија се истраживачки рад и трансфер нових технологија и знања у наставни процес. Задовољавајући ниво примјене нових метода у наставном процесу. Менаџмент, наставно и ненаставно особље врши самоевалуацију у циљу одржавања и побољшавања нивоа квалитета.

**Лоше стране:**

Не постоји стратегија за континуирано усавршавање кадрова.

Релативно мали број наставника у сталном радном односу и неизбалансиран ниво референци код појединих наставника и сарадника. Недовољна мобилност наставног и ненаставног особља.

**Препоруке за унапређење:**

Повећати број наставника и сарадника у сталном радном односу с циљем развоја властитог наставног кадра. Побољшати научно-истраживачки рад и мобилност особља. Потребно је континуирано праћење и обука наставног кадра из области наставних метода и методика како би се побољшао квалитет наставног процеса. Обезбиједити полагање стручних испита запосленим у библиотеци и рачуноводству.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

<b>А.6 Квалитет физичких ресурса</b>						
Захтјеви БиХ критерија њ1), њ2), њ3) и њ4)						
<b>Добре стране:</b>						
Физички ресурси су прилагођени раду у малим групама. Веома квалитетни физички ресурси у свим аспектима рада. Задовољавајући је број претплата на међународне научне часописе из одговарајућих научних области. Пружена могућност обезбјеђивања литературе по захтјеву. Адекватна опремљеност савременим информационим технологијама за особље и студенте. Адекватна опрема за појединачне студијске програме.						
<b>Лоше стране:</b>						
Увидом у тренутно стање библиотечког фонда примјетно је да је фонд је скромно развијен.						
<b>Препоруке за унапређење:</b>						
Потребно је обезбиједити континуирани развој библиотечког фонда по заступљености релевантних и нових издања.						
Документовати процедуру обезбјеђивања потребне литературе.						
<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**A.7 Информациони системи**

Захтјеви ЕСГ стандарда 1.6) и БиХ критерија е1), е2), е3) и е4)

**Добре стране:**

Постоје информациони системи за прикупљање и анализирање података за установу. На одговарајући и сврсисходан начин се прикупљају, анализирају, користе и документују информације релевантне за наставни процес.

**Лоше стране:**

Не постоји интегрални информациони систем који би прикупљао, анализирао, користио, дисеминирао и документовао информације из свих области (систем квалитета, научно-истраживачки рад, мобилност, стратегије развоја, наставног процеса...).

**Препоруке за унапређење:**

Потребно је развити интегрални информациони систем за управљање установом с циљем побољшања нивоа укупног квалитета.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**A.8 Презентација информација за јавност**

Захтјеви ЕСГ стандарда 1.7) и БиХ критерија ж1), ж2) и ж3)

**Добре стране:**

Интернет страница је дизајнирана и организована на задовољавајућем нивоу и објављују се потребни подаци у вези са студијским програмима. Установа има успостављену добру сарадњу са медијима и заинтересованим странама.

**Лоше стране:**

Значајан дио података на интернет страници није доступан на енглеском језику. Недовољно заступљена промотивна активност установе.

**Препоруке за унапређење:**

Направити верзију интернет странице на енглеском језику и релевантне штампане информације о раду установе превести на енглески језик.

Активније укључити свршене студенте у промоцију установе.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	



**A.9 Међународна сарадња**

Захтјеви БиХ критерија з1), з2) и з3)

**Добре стране:**

Постоје процедуре за развој и унапређење међународне сарадње. Установа улаже значајне напоре на побољшању међународне сарадње. Посебно похвално је спроведен benchmarking са сличним установама из окружења. Примјетан је пораст активности на пољу међународну сарадње, интензивирајући у посљедње три године.

**Лоше стране:**

Солидан број билатералних уговора. Недовољан број међународних пројеката, заједничких пројеката и мобилности особља и студената.

**Препоруке за унапређење:**

Побољшати међународну сарадњу и мобилност особља и студената и израдити стратегију међународне сарадње. Проширити број споразума о размјени студената и промовисати могућности мобилности међу студентима.

<b>Оцјена критерија:</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>Ниво испуњености захтјева:</b>	<b>I</b>	<b>II</b>	<b>III</b>		<b>IV</b>	

**Назив студијског програма: Комуникологија**

**Ниво студија: Први циклус**

Захтеви ЕСГ стандарда 1.2) и БиХ критерија б2), б3), д1) и д5)

**Назив(и) излазног(их) квалификација:**

Дипломирани комуниколог

**Добре стране:**

Студијски програм има дефинисане компетенције, добро је дефинисан и структуриран, те располаже савременом опремом и адекватним физичким ресурсима. Студијски програм има успостављену добру сарадњу са сродним студијским програмима у земљи и иностранству која може послужити као примјер добре праксе.

Студијски програм је добро документован и разрађен.

Адекватно су разрађене компетенције и исходи учења.

Особље је врло приступачно и посвећено студентима, а имају и непосредан и срдчан однос са студентима.

**Лоше стране:**

Практични рад студената препуштен је властитом избору студената и најчешћа завршава у оквиру установе, иако постоји знатан интерес послодаваца да пружи праксу у оквиру својих организација.

**Препоруке за унапређење:**

Дефинисати стандардне облике праксе који ће бити доступни студентима.

Унаприједити квалитет наставног особља на студијском програму.

### 3.2 Препорука за акредитацију

Након увида у комплетну достављену документацију, посјете високошколској установи Комуниколошки колеџ „Капа Фи“ Бања Лука и анализирања свих докумената, процедура и начина функционисања високошколске установе, те спровођења поступка оцјењивања, утврђен је сљедећи ниво испуњености захтјева стандарда и критеријума:

КРИТЕРИЈУМИ	НИВО ИСПУЊЕНОСТИ
A1. Развој и стратегија високошколске установе	IV
A2. Управљање, унутрашње обезбјеђење квалитета и култура квалитета	IV
A3. Процедуре и обезбјеђење квалитета студијских програма	IV
A4. Оцјењивање студената	IV
A5. Људски ресурси	III
A6. Квалитет физичких ресурса	IV
A7. Информациони системи	IV
A8. Презентација информација за јавност	IV
A9. Међународна сарадња	III

На основу укупне ојене квалитета комисија је утврдила да Висока школа Комуниколошки колеџ "Капа Фи", Бања Лука испуњава услове за акредитацију високошколске установе и даје препоруку надлежним образовним властима да спроведе поступак издавања рјешења и уписа у важеће регистре.

Чланови комисије:

Проф. др Лазо Рољић, предсједник \_\_\_\_\_

Проф. др Милица Костић Станковић, члан \_\_\_\_\_

мр Сања Хајдуков, члан \_\_\_\_\_

Гордана Вишекруна, члан \_\_\_\_\_

**ПОПИС ДОКУМЕНАТА КАО ПРИЛОГА ПРИЈАВИ**  
(Документациона основа достављена Комисији у електронском облику)

1. Дозволе и рјешења од Министарства просвјете и културе РС

Дозвола за рад 2007

Дозвола за рад 2009

Рјешење о испуњености услова за почетак рада 2007.

Рјешење о испуњености услова за почетак рада 2008.

2. Елаборат о студијским програмима

Елаборат о студијским програмима 2007.

Прилог 1: Званични описи предмета

Прилог 2: Наставни програми предмета

3. Извјештаји о самовредновању

Извјештај о самовредновању за период од 28.06.2007. до 31.12.2009. године

Извјештај о самовредновању за период од 01.01.2010. до 31.12.2010. године

Извјештај о самовредновању за период од 01.01.2011. до 31. 12. 2011. године

Извјештај о самовредновању за период од 01.01.2012. до 31. 12. 2012. Године

4. Научни радови

Emerging themes in distance learning research and practice: Some food for thought

Evaluation of evidence-based practices in online learning: A meta-analysis and review of online learning studies

5. Правилник о студијским програмима

Правилник о студијским програмима 2010.

Правилник о измјенама студијских програма 2012.а

Правилник о измјенама студијских програма 2012.б

Додатак I – Студијски програми

Додатак II – Модуларни наставни планови

Додатак III – Уже научне области

Додатак IV – Предметни модули и предмети

Додатак V – Еквивалентни предмети

Додатак VI – Званични описи предмета, званични наставни програми предмета, изведбени наставни програми предмета

## 6. Резултати евалуације

Резултати евалуација – шк. 2009-2010. година  
Резултати евалуација – шк. 2010-2011. година  
Резултати евалуација – шк. 2011-2012. година  
Резултати евалуација – шк. 2012-2013. година (зимски семестар)

## 7. Споразуми о сарадњи

Споразум о сарадњи – Висока школа Агора, Загреб  
Споразум о сарадњи – Академија лепих уметности, Београд  
Споразум о сарадњи – Collegium Civitas, Варшава  
Споразум о сарадњи – Факултета за хуманистичне студије, Копар  
Споразум о сарадњи – Универзитет Сингидунум, Факултет за медије и комуникације, Београд  
Споразум о сарадњи – FON University, Скопје  
Споразум о сарадњи – Универзитет Црне Горе, Факултет политичких наука, Подгорица  
Споразум о сарадњи – Висока школа Каирос, Загреб  
Споразум о сарадњи – Медијско свеучилиште, Копривница  
Споразум о сарадњи – Висока струковна школа за пропаганду и односе са јавношћу, Београд  
Споразум о сарадњи – Велеучилиште ВЕРН, Загреб

## 8. Странице са Сајта

Академски календари  
Испитни термини  
Мој студиј  
Најчешћа питања студената  
Наставници и сарадници  
О школарини  
Огласна плоча  
Правила студија  
Пријава испита  
Распоред часова  
Резултати испита

## 9. Анализа структуре и начини унапређења структуре наставног особља

10. Часопис Знакови и поруке, број V/2012
11. Информационо-комуникацијски систем и физички ресурси Колеџа
12. Неки од успјешних дипломаца Комуниколошког колеџа у Бањалуци
13. Одлука о именовању чланова канцеларије за обезбјеђење квалитета
14. Одлука о именовању координатора за међународну и високошколску сарадњу
15. Одлука о измјенама студијских програма 2008.
16. Одлука о измјенама студијских програма 2010.
17. Организација рада
18. Правилник о доношењу студијских програма 2007.
19. Правилник о доношењу и развоју студијских програма 2012.

20. Правилник о издавачкој дјелатности
21. Правилник о кориштењу библиотеке
22. Правилник о начину обезбјеђења квалитета и критеријумима самовредновања
23. Правилник о студију (word)
24. Правилник о студију (pdf)
25. Правилник о усавршавању наставног особља
26. Преглед међународне сарадње
27. Приједлог измјена студијских програма 2008.
28. Приједлог измјена студијских програма 2010.
29. Приједлог измјена студијских програма 2012.а
30. Приједлог измјена студијских програма 2012.б
31. Статут 2007. (word)
32. Статут 2007. (pdf)
33. Статут 2011. (word)
34. Статут 2011. (pdf)
35. Стратегија Колеџа
36. Стратешки планови за период 2011-2016.
37. Упоредна анализа кључних показатеља рада Колеџа са двије високошколске установе из европског простора високог образовања
38. Упуте о односима с јавношћу
39. Водич за упис у шк. 2013/2014. годину (flipping book)
- Водич за упис у шк. 2013/2014. годину (pdf)

**ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЈЕТЕ КОМИСИЈЕ**

ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЈЕТЕ ВИСОКОШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ: Комуниколошки колеџ Капа Фи, Бања Лука	Ознака: 0Б 01
	Датум: 24.10.2013.
	Лист/Листова: 1/2
Број Уговора: 100-3/13	Датум: 28.05.2013.

**Састав Комисије за екстерну евалуацију:**

Проф. др Лазо Рољић, председник Комисије	Представник академске заједнице
Проф. др Милица Костић Станковић, члан	Међународни представник
мр Сања Хајдуков, члан	Представник привреде и праксе
Гордана Вишекруна, члан	Представник студената
Душка Радмановић, секретар Комисије	Агенција за акредитацију високошколских установа Републике Српске

<b>23.10.2013. – сриједа - Агенција за акредитацију</b>	
14.00-18:00	Састанак Комисије за екстерну евалуацију
<b>24.10.2013.- четвртак - Комуниколошки колеџ</b>	
09:00 – 09:15	Уводни састанак са представницима менаџмента ВШУ, тима за квалитет– упознавање и представљање чланова Комисије
09:15 -10:00	Састанак са менаџментом ВШУ
10:00 -10:45	Састанак са тимом за квалитет
10:45 -11:15	Разговор са представницима студентске службе, рачуноводства и библиотеке
11:15 -11:45	Састанак са представницима одјељења за међународну сарадњу
11:45 – 12:30	Студијски програм: Академско особље Комуникологија
12:30 -14:00	Пауза за ручак
14:00-14:45	Студијски програм: Студенти свих година студија, Комуникологија максимално 15 студената
14:45- 15:30	Студијски програм: Обилазак ресурса Комуникологија
15:30 – 16:15	Састанак са представницима привреде и тржишта рада
16:15 -16:45	Састанак са алумнијима

ПЛАН И ПРОГРАМ ПОСЈЕТЕ ВИСОКОШКОЛСКОЈ УСТАНОВИ: Комуниколошки колеџ Капа Фи, Бања Лука	Ознака: 0Б 01
	Датум: 25.10.2013.
	Лист/Листова: 2/2
Број Уговора: 100-3/13	Датум: 28.05.2013.

Проф. др Лазо Рољић, председник Комисије	Представник академске заједнице
Проф. др Милица Костић Станковић, члан	Међународни представник
мр Сања Хајдуков, члан	Представник привреде и праксе
Гордана Вишекруна, члан	Представник студената
Душка Радмановић, секретар Комисије	Агенција за акредитацију високошколских установа Републике Српске

25.10.2013.- петак – Комуниколошки колеџ	
09:00 -11:00	Састанак са тимом за самоевалуацију
11:00 – 13:00	Састанак Комисије за екстерну евалуацију - припрема оцјене
13:00 -13:45	Презентација усменог извјештаја
13:45 -14:45	Пауза за ручак

ПРИЛОГ 3

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА КОМУНИКОЛОШКОГ КОЛЕЏА „КАПА ФИ“ БАЊА ЛУКА

